

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6.9
к приказу № 003- П от 09.01.2018г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования Станция юных техников г. Туапсе
муниципального образования Туапсинский район

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБОУ ДО СЮТ г. Туапсе
протокол № 2 от «27» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО СЮТ г. Туапсе
Н.С.Логинова
09.01.2018г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников
МБОУ ДО СЮТ г. Туапсе
О.В. Назарова
27.12.2017



ПОЛОЖЕНИЕ

О родительском собрании в объединении МБОУ ДО СЮТ г. Туапсе

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для объединений МБОУ ДО СЮТ г. Туапсе в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Уставом.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления объединения МБОУ ДО СЮТ г. Туапсе (далее СЮТ), действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и СЮТ, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.3. Родительское собрание создается в целях содействия СЮТ и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и образовательного учреждения.

1.4. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся объединения, посещающих СЮТ.

1.5. Решения родительского собрания рассматриваются при необходимости на общем собрании СЮТ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием СЮТ и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского собрания.

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и СЮТ по реализации государственной политики в области дополнительного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития СЮТ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива СЮТ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- помощь семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;
- оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни СЮТ;

2.2. Содействие в реализации следующих прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими работу организации и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;

2.3. Содействие в соблюдении следующих обязанностей родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- обеспечить получение детьми дополнительного образования;
- соблюдать Правила для обучающихся, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между СЮТ и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников.

3. Функции Родительского собрания.

3.1. Родительское собрание СЮТ:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами СЮТ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает педагогическому

совету СЮТ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в организации, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности СЮТ;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающимся;
- принимает информацию руководителя СЮТ, отчеты педагогических работников о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к обучению;
- решает вопросы оказания помощи педагогам дополнительного образования в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в СЮТ;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в СЮТ: родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми.

4. Права Родительского собрания.

4.1. Родительское собрание имеет право:

- обращаться совместно с администрацией СЮТ в вышестоящие организации, на предприятия по вопросам оказания помощи в деятельности СЮТ;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы;
- заслушивать информацию руководителя СЮТ, педагогов дополнительного образования о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы СЮТ.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием.

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся СЮТ.

5.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники СЮТ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители СЮТ.

5.4. Общее Родительское собрание СЮТ ведет руководитель объединения СЮТ.

5.5. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.6. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся в СЮТ.

5.7. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.9. Организацию выполнения решений Родительского собрания СЮТ.

6. Взаимосвязи Родительского собрания с органами самоуправления организации.

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Педагогическим советом.

7. Ответственность Родительского собрания.

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского собрания.

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом (приложение 1)

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников организации, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются директором и секретарем Родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Родительского собрания хранятся в делах СЮТ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.6. Протоколы Родительского собрания объединения хранятся у руководителя объединения, педагога дополнительного образования.

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Станция юных техников г. Туапсе
муниципального образования Туапсинский район**

ПРОТОКОЛ

родительского собрания

00.00.00

дд.мм.гг

№ ____

Объединение: «____»

Программа: «____»

Адрес: _____

Председатель - ФИО

Секретарь - ФИО

Присутствовали: ____ чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____

Сообщение ПДО ФИО

1. СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

1. _____

Председатель _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО